

Municipio:	Localidad y/o colonia:	Nombre del Centro	Programa	Mes:	Año
OCOTLÁN	NUEVO FUERTE	CAIC LIC. MANUEL GÓMEZ MORÍN	CAIC	JULIO	2024

  

1. POBLACION ATENDIDA	Lectantes B		Lectantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Prees 1		Prees 2		Prees 3		Subtotal		Total Becarios
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mes anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	4	7	6	5	6	17	18	33
2. Ahas del mes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>2.1 REINGRESOS</b>																			
2.2 Más Cambios de sala																			
3. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	4	7	6	5	6	17	18	33
4. Bajas del mes																			
4.1 Menos Cambios de Sala																			
5. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	4	7	6	5	6	17	18	33
<b>Totales por nivel</b>											9	13	11						33
6. Capacidad por nivel																			
7. Espacios disponibles por nivel																			
8. Pendientes de ingreso																			
9. En Lista de espera																			
10. Asistentes educativas por salas																			
11. N° de Salas por nivel																			

  

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	33
12.1 Madres beneficiarias de NUEVO INGRESO en el mes	
12.2 Padres solteros beneficiarios de NUEVO INGRESO del mes	
<b>12.3 Total de familias</b>	<b>33</b>

  

3. ALIMENTACION (RACIONES)	TOTAL
13.1 Desayunos	552
13.2 Refejeros	509
13.3 Comidas	527
<b>13. Total Servicios Otorgados</b>	<b>1,690</b>

  

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	1
14.2 Festival	1
<b>14. Total eventos</b>	<b>2</b>

  

5. SUPERVISIONES	TOTAL
15. DIF Municipal	
16. Director (a) del centro	1
17. Programa de Psicología	1
18. Pedagogía	
18.1 Salas	1
18.2 Comedor	
18.3 Recreo	1
18.4 Programas	1
19. DIF Jalisco	1
20. SSJ	
21. SEJ	
22. Otros	
23. Área médica	
23.1 Salas	1
23.2 Comedor	1
23.3 Cocina	1
23.4 Centro	1
24.1 Aceptación de menús	1
24.2 Preparación de alimentos	
24.3 Área de cocina	
24.4 Área de lactario	
24.5 Almacenamiento de alimentos	
24.6 Conservación de alimentos	

  

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Filtros	263	246	609
26. Detecciones en filtro	2	4	6
27. Peso y talla	-	-	-
28. Urgencias por accidentes	4	2	6
29. Urgencias por enfermedad	-	-	-
30. Hist. clínica (válpara/ingreso)	-	-	-
31. Curaciones	6	4	10
32. Medicamentos aplicados	2	-	2
33. Consulta a menores	-	-	-
34. Consulta de IRAS	-	-	-
35. Consulta de Salud Bucal	-	-	-
36. Consulta de EDAS	-	-	-
37. Consulta general	-	-	-
38. Canalizaciones	-	-	-
39. Accidentes atendidos	16	11	27
40. Seguimiento de cartilla de vacunación	-	-	-
41. Detección de agudeza Visual	-	-	-
42. Detección de agudeza auditiva	-	-	-
43. Detección de alteración del Lenguaje	-	-	-
44. Det. de alteración Musculo esquelética	-	-	-

  

7. SERVICIOS DE PSICOLOGÍA	H	M	TOTAL
45. Valoración			
52.1 Por ingreso			-
52.2. Evaluación psicológica			-
52.3 Valoración de Desarrollo Madurativo			-
46. Asesorías y orientaciones	2	-	2
47. Consulta psicológica a becaarios	2	5	7
54.1. Atención individual			-
54.2. Atención grupal			-
48. Canalizaciones			-
49. Actividades del Programa Blindy			-
<b>7. Total de Servicios de Psicología</b>			<b>9</b>

  

8. ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS	TOTAL
50. Culturales (de acuerdo a fechas cívicas del mes)	6
51. Recreativas (actividades lúdicas, organizadas por la educadora)	50
52. Formativas (Considera 3 actividades pedagógicas por día por sala)	84
53. Actividades del Programa Google	16
<b>8. Total Act. Pedagógicas</b>	<b>166</b>

  

9. ASESORIA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL	Concepto	Niños@	Personal	Asistentes
54. Orientación nutricional				

  

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
55. Entrevista Inicial	
56. Estudio socioeconómico p/ingreso	
57. Estudio socioeconómico p/vál cuota	
58. Actualización de cuota	
59. Visitas domiciliarias	
60. Orientaciones y asesorías	
61. Canalizaciones	
62. Junta de Inducción	
<b>10. Total de act. Trabajo Social</b>	<b>-</b>

  

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
63. Juntas realizadas	2
64. Padres que asisten	33

  

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
65. Reuniones del comité	
66. Padres que asisten	

  

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
67. Sesiones Realizadas		

  

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
68. Formativa-educativa		
69. Derechos de los niños y las niñas		
70. Otros:		

**Políticas para el envío del Reporte del Sistema de Información**

- El corte de la información será el día 20 del mes al que se refiere el Informe o el día hábil anterior al día 20, si este fuera en un día inhábil.
- La información debe ser enviada entre los días 15 y 18 del mes que se informa (con estimado de servicios al día 20 de cada mes)
- Deja en blanco los espacios que no tengan información.
- Enviar formato estadístico junto con el padrón del mes correspondiente, por correo electrónico: [ana.miramon@difjalisco.edu.mx](mailto:ana.miramon@difjalisco.edu.mx)

\* Dudas al: Tel. (01 33) 30 30 39 00 EXT 837 y 202

**Notas:**


**CAIC**  
**Manuel Gómez Morín**  
**Incorporado**  
**Convenio DIF**  
**09/JUN/2009**  
**SEJ**  
**Clave 140JN0010W**

**LIC. GRICELYN GARCÍA CÁDIZ**  
**Nombre y firma del Director (a)**