

Programa
----------

Subtotal	M	Total Becarios
M	H	
7	13	18
11		31
TOTAL		46

NTOS	TOTAL
	2
	2
	2

<b>8. ACTIVIDADES PEDAGOGICAS</b>	<b>TOTAL</b>
50 Culturales (de acuerdo a fechas cívicas del mes)	30
51 Recreativas (actividades lúdicas, organizadas por la educadora)	98
52 Formativas (Considere 3 actividades pedagógicas por día por sala)	140
53 Actividades del Programa Google	8
<b>8. Total Act. Pedagógicas</b>	<b>276</b>

<b>CON PADRES</b>	<b>TOTAL</b>
<b>COMUNITARIO</b>	<b>TOTAL</b>

Mes:	Año
DICIEMBRE	2024

<b>5. SUPERVISIONES</b>	<b>TOTAL</b>
15 DIF Municipal	
16 Director (a) del centro	
17 Programa de Psicología	
18 Pedagogía	
19 DIF Jalisco	
20 SSJ	
21 SEJ	
22 Otros	
23 Área médica	
24 Nutrición	
24.8 Conservación de alimentos	

<b>9. ASESORIA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL</b>			
Concepto	Niños@	Personal	Asistentes
54 Orientación nutricional			

<b>13. ESCUELA PARA PADRES</b>	<b>TOTAL Sesiones</b>	<b>TOTAL Asistentes</b>
67 Sesiones Realizadas		

<b>14. CAPACITACIÓN</b>	<b>Dirigido</b>	<b>TOTAL Asistentes</b>
68 Formativa-educativa		
69 Derechos de los niños y las niñas		
70 Otros		



Beatriz González Amezcua  
INTEGRACION  
CONVENIO DIF  
47/MAY/2013  
S.E.J.  
CLAVE 140JN00194

*[Signature]*

Municipio:  
Ocotlán

Localidad y/o colonia:  
OCOTLÁN

Nombre del Centro:  
CAIC

1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Prees 1		Prees 2		Prim
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mesa anterior															
2. Mesa del mes															
<b>2.1 REINGRESOS</b>															
2.2 Mesa Cambio de sala															
3. Subtotal															
4. Baja del mes															
4.1 Nueva Cambio de Sala															
5. Subtotal															
<b>Totales por nivel</b>															
6. Capacidad por nivel															
7. Espacios disponibles por nivel															
8. Pedidos de ingreso															
9. En Lista de espera															
10. Asistencia educativa por nivel															
11. N° de Sala por nivel															

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	30
12.1 Materas beneficiadas de NUEVO INGRESO en el mes	
12.2 Pedidos salidas beneficiadas de NUEVO INGRESO del mes	
<b>12.3 Total de familias</b>	<b>30</b>

3. ALIMENTACION (RACIONES)	TOTAL
13.1 Desayunos	181
13.2 Refrigerios	181
13.3 Comidas	180
<b>13. Total Servicios Otorgados</b>	<b>542</b>

4. EVD	TOTAL
14.1 Interacción de experiencias	
14.2 Festivales	
<b>14. Total eventos</b>	

8. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Fiebre	101	80	181
26. Dificultades en tetro		1	1
27. Pico y saba			
28. Urgencias por accidentes			
29. Urgencias por enfermedad		1	1
30. Hist. clínica (valparaisos)		1	1
31. Curaciones	1		1
32. Medicamentos aplicados			
33. Consulta a menores	1		1
34. Consulta de EGAS			
35. Consulta de Salud Bucal			
36. Consulta de EDAS			
37. Consulta general			
38. Canalizaciones		1	1
39. Accidentes atendidos			
40. Seguimiento de cambio de vacunación			
41. Detección de agudeza Visual			
42. Detección de agudeza auditiva			
43. Detección de alteración del lenguaje			
44. Diet. de atención Masculo equitativa			

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA	H	M	TOTAL
45. Valoración			
46. Asesoría y orientaciones			
47. Consulta psicológica a becarios			
48. Canalizaciones			
49. Actividades del Programa Binioy			
<b>7. Total de Servicios de Psicología</b>			<b>32</b>

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
55. Entrevista inicial	
56. Estudio socioeconómico preliminar	
57. Estudio socioeconómico final cuota	
58. Actualización de cuota	
59. Visitas domiciliarias	
60. Orientaciones y asesorías	
61. Canalizaciones	
62. Junta de selección	
<b>10. Total de act. Trabajo Social</b>	

**Políticas para el envío del Reporte del Sistema de Información**

1 El envío de la información será el día 20 del mes al que se refiere el informe o el día hábil anterior al día 20 si este fuera un día inhábil

2 La información debe ser enviada entre los días 15 y 18 del mes que se informa (con estimado de servicios al día 20 de cada mes)

3 Dejar en blanco los espacios que no tengan información

4 Enviar formato estadístico junto con el padrón del mes correspondiente, por correo electrónico: [ana.miramon@dfafisco.edu.mx](mailto:ana.miramon@dfafisco.edu.mx)

Dudas al: Tel. (01 33) 30 30 38 00 EXT 837 y 202

**Notas:**

11. JUNTAS C

63. Juntas realizadas

64. Padres que asisten

12. COMITÉ C

65. Reuniones del comité

66. Padres que asisten