

Municipio:

ocotlán

Localidad y/o colonia:

OCOTLÁN

Nombre del Centro:

CAIC

Programa:

1. POBLACION ATENDIDA											
Lactantes B			Lactantes C			Maternal A			Maternal B		
H	M		H	M		H	M		H	M	
1. Mes anterior											
2. Mes del mes											
2.1 REINGRESOS											
2.2 Mes Cambio de sala											
3. Subtotal											
4. Total del mes											
5. Subtotal											
6. Subtotal											
Totales por nivel											
6. Capacidad por nivel											
7. Espectos disponibles por nivel											
8. Incidentes de ingreso											
9. En lista de espera											
10. Asistencia educativa por sala											
11. Hrs en lista por nivel											

2. FAMILIAS BENEFICIARIAS			
12. Familias beneficiadas en el mes		TOTAL	30
12.1. Materns beneficiadas de NUEVO INGRESO en el mes			
12.2. Pautas sobre beneficiadas de NUEVO INGRESO del mes			
12.3 Total de familias			30

3. ALIMENTACION (RACIONES)			
13.1 Desayunos		TOTAL	341
13.2 Refejunos			406
13.3 Comidas			956
13. Total Servicios Organizados			1,108

4. EVENTOS			
14.1 Intervento de especialistas		TOTAL	
14.2 Festival			2
14. Total eventos			2

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA									
46. Valoración		02.1 Por ingreso		H	M		TOTAL		
		02.2. Evaluación psicológica							
		02.3 Valoración de Desarrollo Motorio							
46. Asesoría y orientaciones				7	1		8		
47. Consulta psicológica a bebito		54.1 Atención individual		4	3		7		
		54.2 Atención grupal							
48. Consultaciones									
49. Actividades del Programa Dico				1	1		2		
7. Total de Servicios de Psicología							17		

E. ACTIVIDADES PEDAGOGICAS			
50. Culturales (de acuerdo a lecturas claves del mes)		TOTAL	9
51. Recreativas (recreativas lúdicas, organizadas por la educación)			48
52. Formativas (Considera 3 actividades pedagógicas por día por sala)			84
53. Actividades del Programa Google			
8. Total Act. Pedagógicas			141

8. ATENCIÓN MÉDICA			
25. Fitos	142	134	276
26. Detecciones en fito	8	6	14
27. Pases y sala			
28. Urgencias por asistencia			
29. Urgencias por enfermedad	2	1	3
30. Hec. clínica (relaparotomía)	8	6	14
31. Curaciones	3		3
32. Medicamentos aplicados	2	2	4
33. Consulta a enfermera	3	2	5
34. Consulta de PAU	8	6	14
35. Consulta de Salud Bucal		1	1
36. Consulta de EDA	1	1	2
37. Consultas general			
38. Consultaciones		2	4
39. Asesorías educativas	2		
40. Seguimiento de cartas de vacunación			
41. Detección de agudeza visual			
42. Detección de agudeza auditiva			
43. Detección de alteración del Lenguaje	2		2
44. Del. de atención Maternal seguimiento			

10. TRABAJO SOCIAL			
55. Entrevistas inicial		TOTAL	
56. Estudio socioeconómico p/ingreso			
57. Estudio socioeconómico p/vel cuota			
58. Actualización de cuota			
59. Visitas domiciliarias			
60. Orientaciones y asesorías			
61. Consultaciones			
62. Junta de reflexión			
10. Total de act. Trabajo Social			

11. JUNTAS CON PADRES			
63. Juntas realizadas		TOTAL	2
64. Pautas que se dan			41
12. COMITÉ COMUNITARIO			
65. Reuniones del comité		TOTAL	
66. Pautas que se dan			

Mes:		Año	
DICIEMBRE		2024	
6. SUPERVISIONES		TOTAL	
16. Dif. Municipal			
16. Director (a) del centro			
17. Programa de Psicología			
18. Psicología			
18.1 Sesión			
18.2 Conferencia			
18.3 Recreo			
18.4 Programas			
19. Dif. Juvenil			
20. BSA			
21. BSA			
22. Otras			
23. Ases. médica			
23.1 Sesión			
23.2 Conferencia			
23.3 Recreo			
23.4 Centro			
24. Ases. Nutrición			
24.1 Asesoración de enfermería			
24.2 Ases. de cocina			
24.3 Ases. de lactos			
24.4 Almacenamiento de alimentos			
24.5 Conservación de alimentos			

8. ASERORIA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL			
Concepto	Niños	Personal	Asistencia
54. Orientación nutricional			

13. ESCUELA PARA PADRES			
	TOTAL	Bebotes	Asistencia
67. Sesiones Realizadas			

14. CAPACITACIÓN			
	Dirigido		TOTAL
68. Permisos educativos			
69. Detección de las niñas y las niñas			
70. Otras:			



Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Ocotlán, Jalisco
Centro de Asistencia Infantil Comunitario (CAIC) No. 1 Plantel "Manuel Gómez Morán" Ocotlán.

Clave de Trabajo: 14OJN0010W

Políticas para el envío del Reporte del Sistema de Información

1. El conte de la información será el día 20 del mes al que se refiere el informe o el día hábil anterior al día 20, si este fuera en un día hábil

2. La información debe ser enviada entre los días 18 y 16 del mes que se informa (con estruendo de servicios el día 20 de cada mes)

3. Deje en blanco los espacios que no tengan información

4. Enviar formato electrónico junto con el patrón del mes correspondiente, por correo

correo electrónico: ama.milanan@difjalisco.edu.mx

• Dudas al: Tel. (01 23) 30 30 30 EXT 837 y 202

Notas: